



**ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUATAMBU**

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 04/2019**

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO  
SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO  
POR PRAZO DETERMINADO.**

**LUIZ CLÓVIS DAL PIVA**, Prefeito Municipal de Guatambu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, dispostas no Art. 72 da Lei Orgânica Municipal, **TORNA PÚBLICO**, pelo presente Edital, as normas e procedimentos que nortearão o processo para escolha e contratação de pessoal, a ser admitido em caráter temporário para atuação junto a Secretaria Municipal de Educação Esporte, Cultura e Turismo, de acordo com a Lei Complementar Municipal nº 113/2018 e Lei Complementar Municipal 91/2015, para preenchimento de vaga existente em seu quadro de pessoal:

**CONSIDERANDO**, a Solicitação datada de 11/03/2019, do Secretário Municipal de Educação Esporte, Cultura e Turismo, dando conta da necessidade de se contratar professor de Dança, com carga horaria 10 horas semanais podendo ser ampliada para mais 10h, respectivamente;

**CONSIDERANDO**, existência de vaga não ocupada em concurso público;

**CONSIDERANDO**, as aulas de dança constantes no Programa Comunidade em Movimento;

**CONSIDERANDO**, que não há Processo Seletivo vigente para os cargos especificados;

**1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1. O presente Edital de Processo Seletivo Simplificado tem por finalidade o preenchimento de vagas para professor de Dança no Programa Comunidade em Movimento do setor de Cultura deste município.

1.2. Durante toda a realização do Processo Seletivo Simplificado, serão prestigiados, sem prejuízo de outros, os princípios estabelecidos no art. 37, “caput”, da Constituição da República e na Lei Complementar Municipal nº 113/2018 e Lei Complementar Municipal 91/2015.

1.3. O Edital de Abertura do Processo Seletivo bem como os demais atos e decisões inerentes serão publicados no painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal e em meio eletrônico, por meio do site [www.guatambu.sc.gov.br](http://www.guatambu.sc.gov.br).

1.4. A contratação será por prazo determinado de até 12 meses podendo ser prorrogado uma vez por igual período, ou até o preenchimento da vaga por servidor efetivo, ou antes, por conveniência administrativa e será regido pelo Regime Estatutário;



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE GUATAMBU**

**2.0 QUADRO DE VAGAS, REMUNERAÇÃO E HABILITAÇÃO**

<b>Cargo</b>	<b>Vagas</b>	<b>Carga Horaria Semanal</b>	<b>Piso Salarial do Cargo</b>	<b>Habilitação Exigida</b>
Professor de Dança	01	10h	847,39	Curso Superior em Educação Física ou Dança, (Alínea “a”, Inciso II, Art. 2º, LC 91/15).
			781,18	Cursando a partir do 4º período curso superior em Educação Física ou Dança, apresentar no mínimo 120 horas de curso de dança, (Alínea “b”, Inciso II, Art. 2ª, LC 91/15)
			718,18	Segundo Grau Completo, com 340 horas de curso de dança

2.1. Além do vencimento, o contratado fará jus às seguintes vantagens funcionais: 13º salário proporcional ao período trabalhado; férias integrais e/ ou proporcionais acrescidas de um terço, podendo ser gozadas ou indenizadas ao final do contrato, inscrição no Regime Geral de Previdência.

2.2. Sobre o valor total da remuneração incidirão os descontos fiscais, e previdenciários ao RGPS/INSS

2.3. Os deveres e proibições aplicadas ao contratado correspondem àqueles estabelecidos para os demais servidores estatutários regidos pelo Estatuto de Servidor Público na forma da Lei Complementar Municipal nº 004/2001.

**3. INSCRIÇÕES**

3.1. As inscrições serão recebidas exclusivamente pela Secretaria Municipal de Educação Esporte, Cultura e Turismo, sito a Avenida João Batista Dal Piva, 261, Centro do Município de Guatambu/ SC, no período compreendido entre os dias 08 de Abril de 2019, até 15 de abril de 2019, das 8h00min às 11h00min e das 14h00min às 17h00min.



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE GUATAMBU**

- 3.2. Não serão aceitas inscrições fora de prazo.
- 3.3. A inscrição do candidato implicará o conhecimento prévio e aceitação das presentes instruções e normas estabelecidas neste Edital.
- 3.4. O candidato será responsável por qualquer erro, omissão e pelas informações prestadas na ficha de inscrição. O candidato que não satisfizer a todas as condições estabelecidas neste Edital não será contratado.
- 3.5. Todas as informações prestadas ou omitidas no formulário de inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, reservando-se à Comissão o direito de anular a inscrição, bem como todos os atos decorrentes, se o candidato preencheu este documento oficial de forma incompleta, incorreta, inelegível e/ou fornecer dados comprovadamente inverídicos ou falsos, ainda que esses dados sejam retificados posteriormente, em qualquer fase do Processo Seletivo, ou após a contratação
- 3.6. O candidato responde administrativamente, civil e criminalmente pelas informações Prestadas na sua inscrição.
- 3.7. As inscrições serão gratuitas.
- 3.8. Para inscrever-se no Processo Seletivo Simplificado, o candidato deverá comparecer pessoalmente ao endereço e nos horários e prazos indicados no item 3.1, ou por intermédio de procurador munido de instrumento público ou particular de mandato com firma reconhecida (com poderes especiais para realizar a sua inscrição no Processo Seletivo Simplificado), apresentando, em ambos os casos, os seguintes documentos:
  - 3.8.1. Ficha de inscrição/ disponibilizada no anexo I do presente Edital, devidamente preenchida e assinada.
  - 3.8.2. Cópia de documento de identidade oficial com foto.
  - 3.8.3. Prova de quitação das obrigações eleitorais.
  - 3.8.4. Certidão de antecedentes criminais.
  - 3.8.5. Currículo profissional de acordo com o modelo apresentado no Anexo II do presente edital, acompanhado de cópia autenticada dos títulos que comprovam as informações contidas no currículo.
  - 3.8.6. Declaração/Certidão de tempo de serviço, comprovando efetivo exercício na área.
- 3.9. Os documentos poderão ser autenticados no ato da inscrição por servidor da Secretaria Municipal de Educação Esporte, Cultura e Turismo, desde que o candidato apresente para conferência os originais juntamente com a cópia.



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE GUATAMBU**

#### **4. HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES**

- 4.1. A homologação das inscrições será divulgada no dia 17 de abril de 2019, após as 17:00 horas, sendo publicadas em documento afixado no mural de publicações da Prefeitura Municipal e no site [www.guatambu.sc.gov.br](http://www.guatambu.sc.gov.br).

#### **5. ESPECIFICAÇÕES DOS CURRÍCULOS**

- 5.1. O currículo profissional deverá ser preenchido pelo candidato nos moldes do Anexo II do presente Edital.
- 5.2. Os critérios de avaliação dos currículos totalizarão o máximo de dez pontos.
- 5.3. Somente serão considerados os títulos expedidos por pessoas jurídicas, de direito público ou privado, que atenderem os critérios definidos neste Edital.
- 5.4. Nenhum título receberá dupla valoração.
- 5.5. Não será computado pontuação para título de formação no Ensino Superior, para o cargo de professor de dança, exceto para comprovação da habilitação mínima exigida.
- 5.6. Na contagem de Tempo de Serviço, será desconsiderada a fração inferior a 30 dias.
- 5.7. A classificação dos candidatos será efetuada através da pontuação dos títulos apresentados, em uma escala de zero a dez pontos, respeitando estritamente os critérios abaixo:

<b>Especificação</b>	<b>Pontuação Unitária</b>	<b>Pontuação Máxima</b>
Habilitação mínima exigida	1,0	1,0
Cursos de aperfeiçoamento Na área de atuação (últimos 5 anos), limite 500 horas.	0,10 por hora	5,0
Tempo de Serviço na área de Atuação (CTPS, Certidão de Tempo), Limite 5 anos.	0,8 por ano	4,0

#### **6. CRITÉRIOS PARA DESEMPATE**

- 6.1. Verificando-se a ocorrência de empate em relação às notas recebidas por dois ou mais candidatos, terá preferência na ordem classificatória, sucessivamente, o candidato que:

- 6.1.1. Tiver obtido a maior nota no item “Cursos de aperfeiçoamento na área de atuação da função”;



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE GUATAMBU**

- 6.1.2. Maior tempo de serviço;
- 6.1.3. Idade mais avançada;
- 6.1.4. Sorteio em ato público.
- 6.2. O sorteio ocorrerá em local e horário previamente definido pela Comissão, na presença dos candidatos interessados, os quais serão convocados por telefone, correio eletrônico ou qualquer outro meio que assegure a certeza da ciência do interessado.
- 6.3. A aplicação do critério de desempate será efetivada após a análise dos recursos e antes da publicação da lista final dos selecionados.
- 6.4. Não havendo pedido de recurso e nem sendo necessário aplicação dos critérios de desempate passar-se-á a imediata publicação do resultado final.

**7. DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

- 7.1. Transcorrido o prazo sem a interposição de recurso ou ultimado o seu julgamento, a Comissão encaminhará o Processo Seletivo Simplificado ao Prefeito Municipal para homologação, no prazo de um dia.
- 7.2. Homologado o resultado final, será lançado edital com a classificação geral dos candidatos aprovados, quando, então passará a fluir o prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado.

**8. CONDIÇÕES PARA A CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA**

- 8.1. Homologado o resultado final do Processo Seletivo Simplificado e autorizada a contratação pelo Prefeito, será convocado o primeiro colocado, para, no prazo de 2 (dois) dias, prorrogável uma única vez, à critério da Administração, comprovar o atendimento das seguintes condições:
  - 8.1.1. Cadastro de Pessoa Física CPF;
  - 8.1.2. Cédula de Identidade RG;
  - 8.1.3. 01 foto 3X4;
  - 8.1.4. Comprovante de residência;
  - 8.1.5. Título Eleitoral com comprovante de votação na última eleição ou Certidão de Quitação Eleitoral, que poderá ser obtida junto ao Cartório Eleitoral ou pelo site:



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE GUATAMBU**

[www.tse.gov.br/eleitor/certidoes/certidao](http://www.tse.gov.br/eleitor/certidoes/certidao) de quitação eleitoral com a respectiva validação;

- 8.1.6. Certificado de reservista ou dispensa de incorporação (se do sexo masculino);
- 8.1.7. Cartão do PIS ou PASEP (CTPS);
- 8.1.8. Certidão de Nascimento ou Casamento e documentos do cônjuge;
- 8.1.9. Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos;
- 8.1.10. Carteira de Vacinação;
- 8.1.11. Documento constando número de conta bancária, preferencialmente Banco do Brasil;
- 8.1.12. Apresentar atestado médico emitido por médico oficial do Município, no sentido de gozar de boa saúde física e mental;
- 8.1.13. Apresentar declaração de bens;
- 8.1.14. Tipagem sanguínea;
- 8.1.15. Carteira Nacional de Habilitação, quando for o caso;
- 8.1.16. Comprovante de Registro no Órgão de Classe específico, quando for o caso.
- 8.1.17. CPF/MF para filhos maiores de 12 anos.
- 8.1.18. Comprovante de Escolaridade.
- 8.1.19. Meios de contato (telefone, e-mail).
- 8.2. O Setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Guatambu poderá solicitar em qualquer tempo qualquer outro documento que julgar necessário à contratação.
- 8.3. Não comparecendo o candidato convocado ou verificando-se o não atendimento das condições exigidas para a contratação, serão convocados os demais classificados, observando-se a ordem cronológica crescente.
- 8.4. O prazo de validade do presente Processo Seletivo Simplificado será de 1 (um) ano, prorrogável, uma única vez, por igual período.
- 8.5. No período de validade do Processo Seletivo Simplificado, em havendo a rescisão contratual, poderão ser chamados para contratação pelo tempo remanescente, os demais candidatos classificados, observada a ordem classificatória.



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE GUATAMBU**

**9.0. CRONOGRAMA**

<b>Atividades</b>	<b>Datas da Realização</b>
Inscrições	08/04/2019 a 15/04/2019
Divulgação dos inscritos homologados	16/04/2019 Após as 17:00 horas
Análise dos currículos	17/04/2019
Divulgação do resultado parcial	18/04/2019 Após as 17:00 horas
Prazo para recurso	22/04/2019.
Divulgação do resultado final	23/04/2019 Após as 17:00 horas

**9.1.** O cronograma é provisório e está sujeito a alterações, as quais, se ocorrerem serão publicadas no mural de publicações do município e no endereço eletrônico [www.guatambu.sc.gov.br](http://www.guatambu.sc.gov.br).

**10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

10.0. Não será fornecido qualquer documento comprobatório de aprovação ou classificação do candidato, valendo para esse fim a publicação do resultado final.

10.1. Os candidatos aprovados e classificados deverão manter atualizados os seus endereços ou outro meio de contato.

10.2. Respeitada a natureza da função temporária, por razões de interesse público, poderá haver a readequação das condições definidas inicialmente no edital, conforme dispuser a legislação local.

10.3. Os casos omissos e situações não previstas serão encaminhados a assessoria jurídica do município.

10.4. Este Edital de Processo Seletivo Simplificado vigorará a partir de sua publicação.

Guatambu – SC, em 05 de abril de 2019.

**LUIZ CLÓVIS DAL PIVA**  
**Prefeito Municipal**



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE GUATAMBU**

**ANEXO I**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 04/2019**

**FICHA DE INSCRIÇÃO FICHA DE INSCRIÇÃO Nº \_\_\_\_/2019**

NOME DO CANDIDATO:		
CANDIDATO À VAGA DE:		
CPF:	RG:	
ENDEREÇO – RUA / Nº:		
BAIRRO:	CIDADE:	ESTADO:
CEP:	FONE PARA CONTATO:	
ENDEREÇO ELETRONICO:		
DATA		

GUATAMBU, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA





**ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUATAMBU**

**ANEXO II  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 04/2019**

**CURRÍCULO**

**FICHA DE INSCRIÇÃO Nº \_\_\_\_\_/2019**

NOME

CARGO

CPF: RG:

GRADUAÇÃO	não preencher os campos desta cor

CURSOS DE APERFEIÇOAMENTO NA AREA DE ATUAÇÃO	

TEMPO DE SERVIÇO NA AREA DE ATUAÇÃO	
SOMA DA PONTUAÇÃO	

**Guatambu/SC, \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_**

Assinaturas:



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE GUATAMBU**

**ANEXO III**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 04/2019**

**CRONOGRAMA**

<b>Etapa</b>	<b>Descrição</b>	<b>Datas Previstas</b>
01	Abertura das Inscrições	08/04/2019
02	Publicação dos Inscritos	16/04/2019 Após as 17:00 horas
03	Análise dos currículos	17/04/2019
04	Divulgação do resultado parcial	18/04/2019 Após as 17:00 horas
05	Prazo para recurso	22/04/2019
06	Divulgação do resultado final	23/04/2019 Após as 17:00 horas
07	Contratação aprovados	01/05/2019

1. Não havendo pedido de recurso conforme os prazos estipulados nas etapas 3 e 9 no cronograma a cima será executada a próxima etapa respectivamente 6 e 12.
2. O Cronograma acima poderá sofrer alterações qualquer momento, caso a Comissão julgue necessário, sendo as mesmas publicados nos meios eletrônicos previstos no presente edital e no mural público Municipal.



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE GUATAMBU**

**ANEXO IV**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 04/2019**

**SOLICITAÇÃO DE RECURSO**

**FICHA DE INSCRIÇÃO Nº \_\_\_\_\_/2019**

NOME

CARGO

CPF:

RG:

Fundamentação do Pedido:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Guatambu/SC, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Candidato